

115新生報到操作手冊



由學校首頁登入高中校務行政系統



關於T-school

行政團隊 ▾

課程介紹 ▾

校園公告 ▾

數位平臺 ▾

學生專區 ▾

夥伴招募

臺北酷課雲

高中校務行政系統

校園繳費系統

學習歷程檔案平臺

高中校務行政系統(另開新視窗)

賀

本校113學年度評鑑結果「優良」



臺北市教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

臺北市高中第二代校務行政系統



請選擇學校	
私立大同高中	圖書館
市立中山女中	圖書館
市立大同高中	圖書館
市立大直高中	圖書館
非學校型態實驗教育學校	圖書館
數位實驗高級中學	圖書館

行政區點選"中山"區，然後點選
數位實驗高級中學



單一身分驗證 ▾

其他登入



操作說明

- 師生請使用「單一身分驗證」登入，其他登入將於111學年度第2學期起關閉教師及學生登入。
- 家長請使用「單一身分驗證」登入，如您尚未有單一身分驗證帳號(親子帳號)，請至[酷課雲網站](#)或下載酷課APP進行親子綁定。
- 驗證碼英文不分大小寫。
- 第一次登入後請儘速修改密碼。
- 密碼含英文請注意大小寫。
- 密碼錯誤3次，將鎖定15分鐘，請稍後再登入。
- 建議使用Chrome, Firefox以取得較佳的使用者體驗。

新生報到

系統服務網

點選新生報到

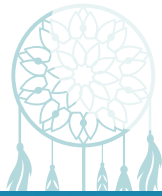
最新消息

March

31

1140331公告更新訊息





登入帳號密碼(請詳見操作說明)

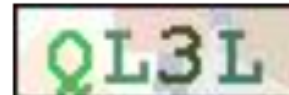
新生報到系統

新生報到登入

帳號

密碼

驗證碼



※驗證碼不清楚時，可重新點選圖片重新產出。

登入

清除

操作說明

- 帳號為新生的身份證字號、居留證號碼、護照號碼。
- 預設密碼為民國年出生年月日(如民國99年9月9日請輸入 0990909，共7碼)。
- 因應個資安全維護，第一次登入請先變更密碼。
- 驗證碼英文不分大小寫。

 [忘記密碼](#)





進入新生報到系統填寫資料

新生報到系統

開放時間：115/07/27 00:00 ~ 115/08/31 00:00 | 上次資料更新時間： |

臺北市數位實驗高級中等學校 | HHW



填寫操作說明(必看!!) ✓



基本資料 ✓



上傳照片 ✓





進入新生報到系統填寫資料

新生報到系統

開放時間：115/07/27 00:00 ~ 115/08/31 00:00 | 上次資料更新時間： |

臺北市數位實驗高級中等學校 | HHW



填寫操作說明(必看!!) ✓



基本資料 ✓

填寫基本資料



上傳照片 ✓

上傳照片





請依照規定上傳個人證件照(學生證用)



上傳照片 ✓



- 每人限傳一張照片, 重複上傳將會覆蓋前一張照片
- 請上傳正面脫帽半身照片, 勿將生活照上傳
- 上傳的照片格式只能為 jpg, gif, png, HEIF, HEIC
- 照片大小建議為264*330

選擇檔案

上傳檔案



本人已確認照片及姓名清晰無誤，且知悉欲變更照片或姓名需自付工本費重製學生證

存檔 | 下一步

符合特殊身分減免學生請填寫，無則免填



特殊身分減免

PDF 範本下載



無



身心障礙人士子女



身心障礙學生



低收入戶子女

(減收全部學費、雜費、實習實驗費)



中低收入戶子女

(符合免學費資格者，另減收60%雜費、實習實驗費，不符合免學費資格者，減收60%學費、雜費、實習實驗費)



原住民



特殊境遇家庭

(需縣市政府、公所開立之有效期限內特殊境遇家庭身分證明文件) (符合免學費資格者，另減收60%雜費、實習實驗費，不符合免學費資格者，減收60%學費、雜費、實習實驗費)



軍公教遺族、傷殘榮軍子女

(符合資格者，依相關基準給予全公費、半公費或減免學雜費之優待。)



現役軍人子女

(減收學費30%)

數位學生證同意書填寫



台北通數位學生證個人資料蒐集、處理及利用同意書 



**點選學生證個人資料蒐集、
處理及利用同意書**



數位學生證同意書填寫

二、依個人資料保護法第三條得行使之權利及方式：

倘同意授權本局提供上述個人資料予臺北市政府資訊局、市立圖書館總館、悠遊卡股份有限公司，後續於個人資料有查詢、閱覽、製給複製本、補充 / 更正、請求停止蒐集、處理、利用、或刪除之需求，須向台北通、市立圖書館、及悠遊卡服務窗口申請辦理。

三、不同意授權本局提供個人資料之權益影響：

不同意授權或未繳回本同意書，將無法享有台北通會員快速註冊服務；數位學生證亦將不具備記名悠遊卡功能或臺北市立圖書館借閱證功能。後續欲取得相關服務，需自行於第三方平台申請或自費換卡並提交本同意書。

本人（未滿18歲學生由法定代理人/監護人代理）已詳細閱讀並了解本同意書所有內容。

☒ 同意授權教育局提供上述個人資料與相對第三方，以享有相關服務。

☐ 不同意授權教育局提供上述個人資料與相對第三方，並知悉後續如要再行取得相關服務，必須自行至第三方平台申請或重新辦卡。

學生姓名：*

HHW

法定代理人或監護人：*

HHW

存檔 | 下一步

列印同意書



請依照個人狀況填寫是否願意授權記名，並務必列印同意書，於新生學堂繳交



上傳銀行/郵局帳戶



上傳證件 



點選上傳證件



上傳銀行/郵局帳戶



上傳證件

報到序號：48 | 依要求上傳所需報到文件

上傳項目	是否必填	下載	退回狀況	退回原因
☐ 郵局(或銀行)帳戶影本				

- 請先點選上傳項目再上傳檔案。
- 請選擇圖檔或PDF檔(jpg,gif,png,pdf,HEIF,HEIC)
- 檔案不得超過5MB

選擇檔案

上傳檔案



請上傳學生本人的銀行/郵局帳戶
(存摺封面影本)



完成線上報到，並繼續填寫其他資料



特殊身分減免 ✓



台北通數位學生證個人資料蒐集、處理及利用同意書 ✓



上傳證件 ✓

1. 請按 **繳交並線上報到** 即可完成報到手續。

2. 報到完成後請繼續填寫其他資料。





填寫其他資料

填寫其他資料



學歷及入學方式 ✓



家庭資料 ✓

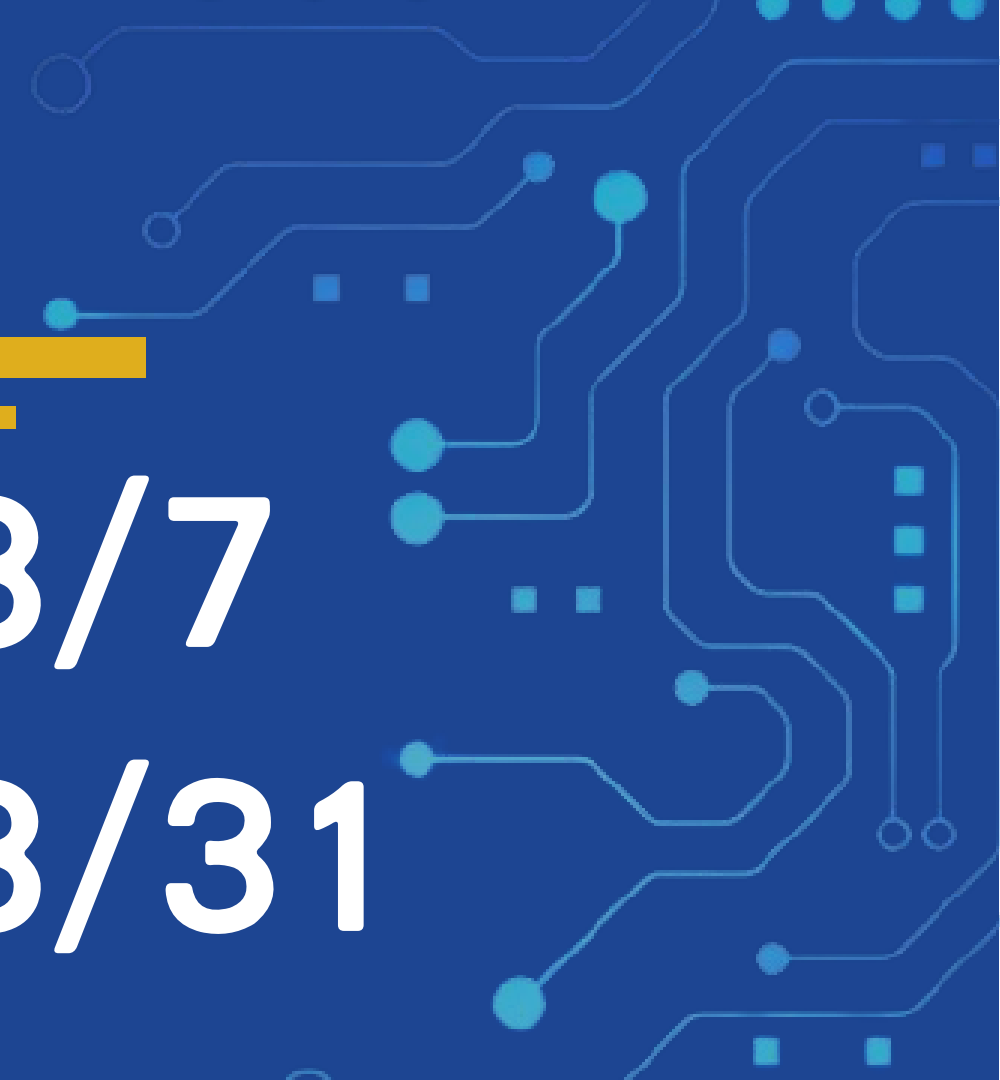


健康資料 ✓



自我描述 ✓





新生報到填寫時間：7/27-8/7

其他資料填寫時間：7/27-8/31